

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Голышмановский молодежный центр»**

ПРИКАЗ

р.п. Голышманово

от 03.02.2025

№ 6/1-0

Об организации летнего
отдыха и занятости детей

Во исполнение реализации муниципальной программы «Организация отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в Голышмановском муниципальном округе», утвержденной Постановлением Администрации Голышмановского городского округа от 11.10.2024г. № 1122 «Об утверждении муниципальной программы «Организации отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних в Голышмановском муниципальном округе» на 2025-2027 годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию летнего отдыха и занятости несовершеннолетних (трудоустройство, досуговые площадки) с 01.02.2025г. по 31.08.2025 Балбашову Ольгу Борисовну, специалиста по работе с молодежью.
2. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе МАУ ДО «Голышмановский МЦ» (далее – лагерь)

1 смена – с 03.06.2025 по 25.06.2025 в составе 50 человек (возраст с 6,6 лет до 16 лет) - 2 корпус (ул. Садовая, 72 строение 5).

3.1. Назначить начальником лагеря, ответственным за соблюдение санитарно – эпидемиологических норм и правил, охрану труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря: Зазимко Ольгу Евгеньевну, заместителя директора, МАУ ДО «Голышмановский МЦ»

3.2. Назначить старшим вожатым лагеря – Садрыеву Альбину Ринатовну, педагога дополнительного образования, МАУ ДО «Голышмановский МЦ».

3.3. Назначить руководителями кружков в лагере:

«Лего –конструирование» (техническое направление) – Бетехтина Анастасия Васильевна, педагога дополнительного образования МАУ ДО «Голышмановский МЦ»;

«Техноарт» (техническое направление) – Быкова Светлана Вадимовна, педагога дополнительного образования МАУ ДО «Голышмановский МЦ»;

«Три Дэ Арт» (техническое направление) – Ярыгин Алексей Викторович, педагог дополнительного образования МАУ ДО «Голышмановский МЦ»;

«Мир Майнкрафт» (техническое направление) – Трофимов Федор Николаевич, педагога дополнительного образования МАУ ДО «Голышмановский МЦ»;

3.4. Назначить ответственными за спортивно – оздоровительную работу в лагере:

Попов Иван Михайлович, педагога организатор МАУ ДО «Голышмановский МЦ».

3.5. Назначить ответственным за музыкальное сопровождение программы лагеря:

Попова Ивана Михайловича, педагога организатора МАУ ДО «Голышмановский МЦ».

3.6. Назначить воспитателями в лагере педагогов дополнительного образования МАУ ДО «Голышмановский МЦ» Садрыеву Альбину Ринатовну, Ярыгина Алексея Викторовича, Быкову Светлану Вадимовну, Трофимова Федора Николаевича, Бетехтину Анастасию Васильевну, Молодых Екатерину Евгеньевну.

3.7. Назначить ответственными за организацию питьевого режима: – Садрыеву Альбину Ринатовну, педагога дополнительного образования.

3.8. Возложить ответственность за проведение инструктажей на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утвержденной программе инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте:

на Попова Ивана Михайловича, педагога- организатора МАУ ДО «Голышмановский МЦ».

3.9. Начальнику лагеря Зазимко Ольге Евгеньевне организовать проведение тренировочных эвакуаций в первый день работы лагеря. •

3.10. Возложить контроль и ведение документации по расходованию родительских средств на организацию досуговой программы в лагере на Зазимко Ольгу Евгеньевну, заместителя директора, МАУ ДО «Голышмановский МЦ»

3.11. Возложить ответственность за подготовку в соответствии с санитарно – гигиеническими, противопожарными требованиями помещений МАУ ДО «Голышмановский МЦ» корпус № 2 для работы лагеря на период с 03.06.2025 по 25.06.2025 на Трофимова Федора Николаевича, педагога дополнительного образования МАУ ДО «Голышмановский МЦ».

3.12. Возложить ответственность за противопожарную безопасность в лагере на Попова Ивана Михайловича педагога организатора МАУ ДО «Голышмановский МЦ».

3.13. Возложить ответственность за безопасную эксплуатацию электрооборудования в лагере на Попова Ивана Михайловича педагога организатора МАУ ДО «Голышмановский МЦ».

3.14. Возложить ответственность за санитарно-гигиеническое состояние помещений, задействованных в работе лагеря на Васильеву Екатерину Анатольевну, уборщицу и Бетехтину Марину Александровну, уборщицу.

3.15. Закрепить за лагерем следующие помещения и объекты:

зал - игры, просмотр кинофильмов;

кабинеты: № 8, №7 и № 4 - отрядные комнаты;

кабинеты: № 1, № 2, №5 и №6 - спальни.

4. Утвердить:

4.1. Штатное расписание лагеря.

4.2. Режим работы лагеря.

4.3. Функциональные обязанности сотрудников, задействованных в организации работы лагеря.

4.4. Должностные инструкции по охране труда.

5. Руководителям объединений:

5.1. Провести мероприятия (беседы практические занятия и т.д.), направленные на расширение знаний по вопросам самосохранительного поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоемах в срок до 25.05.2025г.

5.2. Довести до сведения родителей и детей информацию об организации работы лагеря в

срок до 01.05.2025г.

6. Попову Ивану Михайловичу разместить информацию об организации лагеря дневного пребывания на сайте учреждения, Садрыевой Альбине Ринатовне, обеспечить своевременное пополнение материалами.

7. Назначить ответственным за ведение мониторинга охвата отдыхом и занятостью детей в летний период Балбашову Ольгу Борисовну, специалиста по работе с молодежью.

8. Разместить информацию об организации летней компании в учреждении на сайте, стенде, обеспечить своевременное пополнение материалами Балбашовой О.Б., специалисту по работе с молодежью.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А. Селезнева

С приказом ознакомлены:

Ф. И. О.	Дата	Роспись
Балбашова О.Б.	03.02.2025	Балбашова
Трофимов Ф.Н.	03.02.2025	Трофимов
Быкова С.В.	03.02.2025	Быкова
Зазимко О.Е.	03.02.2025	Зазимко
Садрыева А.Р.	03.02.2025	Садрыева
Бетехтина А.В.	03.02.2025	Бетехтина
Молодых Е.Е.	03.02.2025	Молодых
Ярыгин А.В.	03.02.2025	Ярыгин
Васильева Е.А.	03.02.2025	Васильева
Бетехтина М.А.	03.02.2025	Бетехтина
Попов И.М.	03.02.2025	Попов