

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Голышмановский молодежный центр»

Рекомендовано
педагогическим советом
протокол № 5
от «24» 10 2025г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

/ Т.А. Селезнева /

Приказ № 34 от «24» 10 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг в МАУ ДО «Голышмановский молодежный центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящие положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Голышмановский молодежный центр», Гражданским и Бюджетным кодексам РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг». Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Голышмановский молодежный центр» с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.2. К платным услугам относятся:

- проведение массовых мероприятий (проведение игровых развлекательных программ, проведение новогодних костюмированных игровых программ, проведение игр КВН);
- проведение мастер-классов;
- реализация дополнительной общеразвивающей программы «Школа раннего творческого развития «Ступеньки» (приложение 3);
- организационный взнос за участие в Шарохинском фестивале народного творчества (участие в конкурсе «Кубок мастера»).

1.2.1. услуги, оказываемые учреждением в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в соответствии с социальными сертификатами на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты).

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются Исполнителем Заказчику на основании заключенного договора, которым устанавливаются условия предоставления таких услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон (приложение 2).

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги без выдачи документов государственного образца.

1.6. Цены на продукцию, изготавливаемую по образцам, устанавливаются Исполнителем в соответствии с принятыми методиками ценообразования согласно действующему законодательству Российской Федерации.

1.7. Цены на продукцию декоративно-прикладного искусства, обладающую эстетическими художественными качествами, устанавливаются художественно-экспертной комиссией организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.8. Прецедент цен на предоставляемые платные услуги формируется и пересматривается по мере необходимости с учетом коэффициента текущей инфляции (Приложение 1).

1.9. Оплата обучения осуществляется на основании тарифов, утвержденных постановлением главы администрации муниципального образования или же сметы расходов на оказание платных образовательных услуг с обязательным зачислением полученных средств на лицевой счет организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.10. Оплата обучения в части услуг, оказываемых в соответствии с социальными сертификатами, производится в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, и не может превышать нормативную стоимость общеобразовательной программы (части общеобразовательной программы), установленную органами местного самоуправления муниципальных образований, определенными в качестве уполномоченных органов в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

1.11. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, формируется в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и представляет собой разницу между стоимостью образовательной услуги и доступным объемом оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленным социальным сертификатом. В таком случае получатель социального сертификата либо его законный представитель возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с договором об образовании, заключаемым в соответствии с частью 5 статьи 21 указанного Федерального закона (приложение 4).

2. Порядок предоставления платных образовательных услуг

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Договор между Исполнителем и Заказчиком заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор между Исполнителем и Заказчиком, заключаемый в соответствии с пунктами 1.10–1.11 настоящего Положения посредством информационной системы, дополнительно к сведениям, указанным в пункте 2.4 настоящего Положения, должен содержать следующие сведения:

а) номер социального сертификата, сформированного обучающемуся;

б) даты начала и окончания обучения;

в) продолжительность общеобразовательной программы (отдельной части общеобразовательной программы) в часах;

г) сведения, предусмотренные пунктом 5 статьи 20 Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

2.6. Информация должна доводиться до обучающихся и (или) родителей (законных представителей) обучающихся на русском языке.

2.7. Организация, осуществляющая образовательную деятельность обязана соблюдать утвержденные ею учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

2.8. Режим занятий устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика. Договор об образовании, заключаемый в соответствии с пунктами 1.10-1.11 настоящего Положения посредством информационной системы, хранится в единственном экземпляре в электронном виде в информационной системе.

2.10. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

2.11. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком на основании смет затрат по соответствующим видам услуг, а также на основании тарифов, утвержденных постановлением главы администрации муниципального образования. По требованию заказчика исполнитель обязан ознакомить его со сметой.

2.12. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

2.13. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.14. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

2.15. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.16. Оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется привлекаемыми для этого педагогами дополнительного образования. Трудовые отношения с непосредственными исполнителями оформляются в установленной Трудовым кодексом РФ форме и определяются тарификацией и приказом директора учреждения.

2.17. Родители (законные представители) обеспечивают Исполнителя (обучающегося) предметами, необходимыми для обеспечения занятий по платным дополнительным образовательным услугам.

2.18. Общее управление в учреждении по оказанию платных дополнительных образовательных услуг строится в соответствии с Законом «Об образовании» и Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Голышмановский молодежный центр» на основе принципов единоначалия и самоуправления.

2.19. Педагогический совет и совет учреждения определяет общую стратегию и координацию по организации платных дополнительных образовательных услуг. Директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Голышмановский молодежный центр»: назначает приказом ответственных работников и возлагает на них ответственность за процесс организации и осуществления занятий по платным дополнительным образовательным услугам; заключает договора с родителями (законными представителями) учащихся на оказание платной дополнительной образовательной услуги.

3. Условия предоставления платных образовательных услуг

Полученный от предоставления платных образовательных услуг доход Исполнитель распределяет следующим образом:

3.1. до 70 % от суммы дохода, полученного Исполнителем за предоставление платных образовательных услуг, может быть направлено на заработную плату педагогам, реализующим функцию предоставления платной образовательной услуги, с учетом отчислений во все фонды.

3.2. В сумму, направляемую на заработную плату, должны входить и выплаты отпускных, начисляемых педагогам, оказывающим платные образовательные услуги.

3.3. До 30% от суммы дохода, полученного Исполнителем за предоставление платных образовательных услуг, может быть направлено на поддержание и развитие материально-технической базы Исполнителя.

3.4. С работниками образовательного учреждения, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг, должны быть заключены трудовые договора или трудовые договора при приеме на работу по внутреннему совместительству, если педагог исполняет должностные обязанности по той же должности с оплатой своей трудовой деятельности из бюджета.

3.5. Оплата платных образовательных услуг осуществляется по квитанции путем наличных и безналичных расчетов. Безналичный расчет включает оплату банковской картой в организации через терминал и оплату услуг в онлайн-банке ВТБ, учитывая, что процент за банковскую услугу не входит в стоимость обучения и оплачивается заказчиком самостоятельно. Оплата услуг удостоверяется исполнителем путем предоставления квитанции, подтверждающей оплату.

4. Ответственность исполнителя и заказчика

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5. Льготы по оплате платных услуг

5.1. Льготные условия предоставления услуг заключаются в частичном или полном освобождении от их оплаты.

5.2. Исполнитель самостоятельно определяет перечень категорий потребителей услуг, имеющих право на льготу, и размеры льгот при оказании платных услуг, порядок предоставления льгот, если иное не установлено действующим законодательством. Перечень льготных категорий потребителей отражается в ежегодно утверждаемых локально-нормативных актах учреждения о платных образовательных услугах.

5.3. Исполнителем устанавливаются следующие льготы на оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг:

- дети-инвалиды – 100 %;
- дети из многодетных семей – 100 %;
- дети из малоимущих семей – 100 %;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей - 100%;
- гражданам, постоянно проживающим на территории Украины, вынужденно покинувшим территорию Украины и прибывшим на территорию Российской Федерации (Тюменская область) в экстренном массовом порядке в 2022 году не ранее 18 февраля 2022 года-100 %;

-дети, проживающие в Голышмановском муниципальном округе семей военнослужащих, лиц, проходящих (проходивших) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, дети, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, граждан Российской Федерации, пребывающих (пребывавших) в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции, и заключивших с Министерством обороны Российской Федерации контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), а также членов семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - военнослужащие).

-несовершеннолетние, состоящие в Областном Банке данных семей и несовершеннолетних «Группы особого внимания» - 100%.

Перечисленные льготы предоставляются по письменному заявлению Заказчика, с одновременным предоставлением необходимых подтверждающих документов.

Примерный перечень документов, необходимых для предоставления льгот по оказанию платных услуг:

- копия свидетельства о рождении;
- копия паспорта родителя (законного представителя, опекуна);
- справка из органов социальной защиты населения;
- справка органов социальной защиты населения об инвалидности ребенка.

Для подтверждения статуса «инвалид» - Заказчиком предоставляются справка медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности, и индивидуальная программа реабилитации;

Для подтверждения статуса «многодетная семья» - Заказчиком предоставляются свидетельства о рождении детей, не достигших возраста 18 лет, документы об опеке, усыновлении и т.д.;

Для подтверждения статуса «малоимущая семья» - Заказчиком предоставляется справка из органов социальной защиты населения о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущим, срок действия справки 1 год с момента выдачи (в соответствии с распоряжением Департамента социального развития Тюменской области от 17.07.2014 № 9-р ред.11.04.2019, с изменениями на 27 декабря 2021 года, с изменениями на 21 июля 2023 года ;

Для подтверждения статуса «дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей» - Заказчиком предоставляются приказ об установлении опеки или попечительства и/или справка, выданная территориальным органом опеки, попечительства и охраны прав детства, подтверждающая данный статус.

Исполнителем могут устанавливаться иные льготы другим категориям граждан:

- дети сотрудников Учреждения - 100%;

5.7 Льготы предоставляются с 1-го числа месяца, следующего за месяцем официального согласования заявления о предоставлении льготы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения приказом директора и является обязательным к исполнению работниками, а также, является открытой информацией для Заказчика.

6.2. Настоящее Положение доводится до сведения всех работников Учреждения под роспись.

6.3. Исполнитель вправе самостоятельно вносить изменения в данное Положение и в приложения к нему.

6.4. Настоящее Положение подлежит переутверждению в случае внесения существенных изменений в его содержание, но не реже одного раза в 5 лет.

**Прейскурант цен на платные услуги
МАУ ДО «Голышмановский МЦ»**

№ п/п	Наименование услуги	Цена
1	Проведение игровых программ	25 руб./чел.
2	Проведение новогодних костюмированных игровых программ	100 руб./чел.
3	Проведение игр КВН	50 руб./чел.
4	Мастер класс по ИЗО	100 руб./чел.
5	Мастер класс по ДПТ	450 руб./чел.
6	Мастер класс «Эпоксидная смола»	300 руб./чел.
7	Реализация дополнительной общеразвивающей программы «Школа раннего творческого развития «Ступеньки»;	1000 руб./мес.
8	Организационный взнос за участие в Шарохинском фестивале народного творчества: - за участие в конкурсе «Кубок мастера»	500 руб/чел.

ДОГОВОР № _____ на оказание платных услуг

Р.п. Голышманово
202__ г.

от «__» _____

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Голышмановский МЦ» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующее на основании Устава, в лице директора Селезневой Татьяны Александровны с одной стороны и _____,

именуемое в дальнейшем «Заказчик»,
(в лице _____, действующего на основании Устава)
для юридических лиц
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Проведение _____
(наименование мероприятия)
для детей «__» _____ 202__ г. с _____ до _____ часов.

1.2. Определение договорных обязательств и меры ответственности обеих сторон.

2. Срок действия договора

2.1. Срок действия договора устанавливается с «__» _____ 202__ г. по
«__» _____ 202__ г.

3. Цена договора и порядок расчетов

3.1 Стоимость услуг на срок действия договора составляет _____ (прописью) рублей _____ копеек.

3.2. Расчеты по данному договору за оказанные услуги производится заказчиком на счет исполнителя на основании акта выполненных работ (приложение 1) в течение 10 рабочих дней после его подписания.

4. Права и обязанности «исполнителя»

«Исполнитель» обязан:

4.1 Организовать и провести _____
(наименование мероприятия)
для «Заказчика» «__» _____ 202__ г. по заявке «Заказчика» на базе МАУ ДО «Голышмановский МЦ».

4.2 Не передавать персональные данные «Заказчика» и получателя услуг третьим лицам.

«Исполнитель» вправе:

4.3 Взимать плату за организацию и проведение

(наименование мероприятия)

исключительно на основании договора между «Исполнителем» и «Заказчиком» после проведения в течении указанного времени всех мероприятий на основании акта выполненных работ или выставленного счета.

5. Права и обязанности «заказчика»

«Заказчик» вправе:

5.1 Осуществлять контроль за процессом оказания услуги, его ходом и качеством.

«Заказчик» обязан:

5.2 Предоставить персональные данные для оказания услуги (приложение 2) (для физических лиц).

5.3. Внести на счет или в кассу «Исполнителя» плату за организацию и проведение

(наименование мероприятия)

в размере, указанном в счете и в акте выполненных работ.

6. Ответственности сторон.

6.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в установленном законом порядке.

7. Общие условия договора.

7.1 Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде и оформляются в виде соглашения сторон.

7.2 Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, разрешаются сторонами в соответствии с законодательством РФ.

7.3. Договор подписан в двух экземплярах и вступает в силу с момента подписания.

1.

Реквизиты сторон

«Исполнитель»

«Заказчик»

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования

«Голышмановский МЦ»

627300, Тюменская область,

Голышмановский район, р.п.

Голышманово, ул. Садовая, 102

((МАУ ДО «Голышмановский МЦ»
ЛС119150013ДОМЦ))

Единый казначейский счет

40102810945370000060 БИК 017102101

Отделение Тюмень банка России//УФК
по Тюменской области г.Тюмень

К.сч 03234643715180006700,

ИНН/КПП 7220099485/722001001

Директор

МАУ ДО «Голышмановский МЦ»

Т.А.Селезнева

ФИО (или наименование учреждения)

Адрес, телефон _____

Реквизиты (для организаций) _____

_____ / ФИО/

Приложение №1 к Договору №____
от «____» _____ 202__ г

Акт выполненных работ №____ «____» _____ 202__ г

Заказчик: _____

Исполнитель: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Голышмановский МЦ»

Договор №____ от «____» _____ 202__ г

№ п/п	Наименование работы (услуги)	Количество получателей услуги	Цена, руб	Сумма,руб
1				
	Итого:			

Всего оказано услуг на сумму: _____ (_____) рублей 00 копеек

Выше перечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по
объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Исполнитель _____ Т.А.Селезнева

Заказчик _____ / _____ /

В МАУ ДО «Голышмановский МЦ»

(Ф.И.О. субъекта персональных данных, родителя (законного представителя))

(Адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных (родитель (законный представитель))

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную/не автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации моих персональных данных, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (*ненужное зачеркнуть*)

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

Настоящим я выражаю свое согласие на передачу моих персональных данных, персональных данных моего ребенка (*ненужное зачеркнуть*) следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к МАУ ДО «Голышмановский МЦ» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций. С целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых МАУ ДО «Голышмановский МЦ» следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные	да
6	СНИЛС	да
7	Адрес места жительства и регистрации	да
8	Контактные телефоны	да
9	Образование	да
10	Сведения о местах учебы	да
11	Сведения о местах работы	да
12	Данные медицинской карты	да
13	Данные полиса медицинского страхования	да
14	Фотографические изображения	да
15	Достижения	да
16	Поощрения	да
17	Другие сведения необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время. Субъект персональных данных (родитель (законный представитель) несовершеннолетнего) (*ненужное зачеркнуть*) вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, в том числе

несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство МАУ ДО «Голышмановский МЦ» .

В случае отзыва субъектом персональных данных (родителем (законным представителем) несовершеннолетнего) субъекта персональных данных) (*ненужное зачеркнуть*) согласия на обработку персональных данных руководитель МАУ ДО «Голышмановский МЦ» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к МАУ ДО «Голышмановский МЦ» органы власти и управления образованием, правоохранительные органы регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

(ФИО) (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

ДОГОВОР № на оказание платных образовательных услуг

р.п.Голышманово
202__ г

« »

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Голышмановский молодежный центр» р.п. Голышманово (МАУ ДО «Голышмановский МЦ»)), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 08.02.2018 № 009, выданной Департаментом образования и науки Тюменской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Селезневой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, *фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего лица, не достигшего 14-летнего возраста, зачисляемого на обучение, или фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего лица, достигшего 14-летнего возраста, зачисляемого на обучение, который самостоятельно оплачивает свое обучение*
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

_____, *фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение*
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу по программе: **Школа раннего развития «Ступеньки»**

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе

2.2.1. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

Информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг Заказчик может получить:

- на информационном стенде, размещенном в помещении Исполнителя по адресу: р.п. Голышманово, ул. Садовая 102(1 корпус); р.п. Голышманово, ул. Садовая 72 ст.5 (2 корпус)

- на сайте Исполнителя: cdtgo1.ru

- по телефону Исполнителя: 8(34546) 2-50-33; 8(34546) 2-57-55;

- _____ по телефонам _____ Заказчика _____ (Обучающегося)

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными актами, участие в социально-

культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3.5. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством РФ, учредительными документами, локальными актами Исполнителя условия приема.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся, предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся, в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.6. Не передавать персональные данные «Заказчика» и получателя услуг третьим лицам.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно предоставлять Исполнителю необходимые документы, определяемые Порядком предоставления детям дополнительного образования в учреждениях подведомственных департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области.

3.2.2. Обеспечить посещение Обучающимся занятий в установленные расписанием сроки.

3.2.3. Своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.2.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.5. Предоставить персональные данные для заключения договора на оказания услуги (приложение 2).

3.3 Обучающийся обязан:

3.3.1. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования правил внутреннего распорядка и иные локальные акты Исполнителя.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Заказчик оплачивает предоставляемые услуги ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

4.2. Плата за обучение составляет _____ рублей в месяц

4.3 Плата за обучение может меняться в зависимости от изменения в Положении о платных услугах.

4.4 В случае болезни или других уважительных причин отсутствия, при предъявлении подтверждающего документа плата за занятие компенсируется в следующем месяце.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных локальными актами Исполнителя и законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и Договором.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до окончания срока освоения образовательной программы.

VIII. Заключительные положения

8.1. Под сроком освоения образовательной программы (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Голышмановский МЦ» р.п. Голышманово Юридический и фактический адрес: 627300, Тюменская область, Голышмановский р-н, р.п. Голышманово, ул. Садовая, 102 Тел 8(34546)2-50-33; ИНН/КПП 7220099485/722001001 ОГРН 1177232015630 ЕКС40102810945370000060 Отделение Тюмень банка России //УФК по Тюменской области Директор _____ Селезнева Т.А.	Ф.И.О. _____ дата рождения _____ адрес регистрации: _____ адрес проживания: _____ тел. _____ Подпись _____

В МАУ ДО «Голышмановский МЦ»

(Ф.И.О. субъекта персональных данных, родителя (законного представителя))

(Адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных (родитель (законный представитель))

Заявление (согласие)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную/не автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации моих персональных данных, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (*ненужное зачеркнуть*)

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

Настоящим я выражаю свое согласие на передачу моих персональных данных, персональных данных моего ребенка (*ненужное зачеркнуть*) следующим органам и организациям: вышестоящие по отношению к МАУ ДО «Голышмановский МЦ» органы власти и управления образованием, региональный оператор базы данных талантливых детей и молодежи, правоохранительные органы, в случаях, установленных законодательством РФ и в пределах полномочий указанных органов и организаций. С целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых МАУ ДО «Голышмановский МЦ» следующие персональные данные:

№	Персональные данные	Согласие
1	Фамилия	да
2	Имя	да
3	Отчество	да
4	Год, месяц, дата и место рождения	да
5	Паспортные	да
6	СНИЛС	да
7	Адрес места жительства и регистрации	да
8	Контактные телефоны	да
9	Образование	да
10	Сведения о местах учебы	да
11	Сведения о местах работы	да
12	Данные медицинской карты	да
13	Данные полиса медицинского страхования	да
14	Фотографические изображения	да
15	Достижения	да
16	Поощрения	да
17	Другие сведения необходимые для осуществления сопровождения	да

Настоящее согласие действует неопределенное время. Субъект персональных данных (родитель (законный представитель) несовершеннолетнего) (*ненужное зачеркнуть*) вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, в том числе

несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство МАУ ДО «Голышмановский МЦ».

В случае отзыва субъектом персональных данных (родителем (законным представителем) несовершеннолетнего) субъекта персональных данных (*ненужное зачеркнуть*) согласия на обработку персональных данных руководитель МАУ ДО «Голышмановский МЦ» обязан направить в адрес вышестоящие по отношению к МАУ ДО «Голышмановский МЦ» органы власти и управления образованием, правоохранительные органы регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи информационное письмо о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

(ФИО) (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Договор
об оказании муниципальных услуг в социальной сфере

р.п. Голышманово

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

№ _____
(номер договора)

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Голышмановский молодежный центр», именуемый(ая) в дальнейшем "Исполнитель услуг", в лице директора Селезневой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны,
и

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере)
проживающий(ая) по адресу: _____,
(адрес места жительства физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере)
которому выдан социальный сертификат № _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя Потребителя услуг)
именуемый(ая) в дальнейшем "Потребитель услуг", в лице _____

действующего на основании пункта 1 статьи 26/28 ГК РФ

(основание правомочия)
проживающего по адресу: _____
(указывается адрес места жительства законного представителя Потребителя услуг)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Потребитель услуг получает, а Исполнитель услуг обязуется оказать муниципальную(ые) услугу(и) в социальной сфере Потребителю услуг «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»:

Наименование программы: _____

Форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы: _____

Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет: _____

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), в том числе ускоренному обучению, составляет: _____

Дата начала обучения: ____/____/____

Дата завершения обучения: ____/____/____

(далее – Услуга (Услуги)), в соответствии с условиями ее оказания, определенные разделом II настоящего Договора.

1.2. Услуга (Услуги) оказывается(ются) _____
(местонахождение Потребителя)

1.3. По результатам оказания Услуги (Услуг) Исполнитель услуг представляет Потребителю услуг акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой

частью настоящего Договора.

II. Условия оказания Услуги (Услуг)

2.1. Услуга (Услуги) оказывается(ются) в соответствии с:

2.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.1.2. Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

2.1.3. Локальными актами исполнителя услуг.

2.2. Качество оказания Услуги (Услуг) и ее (их) результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1. Требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в *муниципальном образовании* в соответствии с социальным сертификатом", утвержденные Уполномоченным органом *муниципального образования*.

III. Взаимодействие Сторон

3.1. Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) обязан:

3.1.1. соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;

3.1.2. представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги (Услуг), предусмотренные порядком оказания Услуги (Услуг);

3.1.3. своевременно информировать Исполнителя услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги (Услуг);

3.1.4. информировать Исполнителя услуг о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

3.1.5. уведомлять Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг), предусмотренной(ых) настоящим Договором;

3.1.6. соблюдать нормативный правовой акт, устанавливающий стандарт (порядок) оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к оказанию государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, устанавливаемые Уполномоченным органом;

3.1.7. сообщать Исполнителю услуг о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги (Услуг);

3.1.8. Своевременно вносить плату за предоставляемую Услугу, указанную в пункте 1.1. настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

3.1.9. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

в том числе:

3.1.9.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.1.9.2. Извещать Исполнителя услуг о причинах отсутствия на занятиях.

3.1.9.3. Обучаться в организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными требованиями (при реализации дополнительной предпрофессиональной программы) и учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Потребителя), Исполнителя услуг.

3.1.9.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.2. Потребитель услуги (законный представитель Потребителя услуг) вправе:

3.2.1. получать надлежащее оказание ему Услуги (Услуг);

3.2.2. получать бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, видах Услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о ценах

(тарифах) на эти услуги и об их стоимости для (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги за частичную плату), а также об Исполнителе услуг;

3.2.3. отказаться от получения Услуги (Услуг), если иное не установлено федеральными законами;

3.2.4. обратиться в Уполномоченный орган с заявлением о неоказании или ненадлежащем оказании Услуги (Услуг) Исполнителем услуг;

3.2.5. получить Услугу (Услуг), на оказание которой выдан социальный сертификат, в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Услуги (Услуг). В случае, если стоимость оказания такой услуги превышает определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения ее оказания, Потребитель услуги (законный представитель Потребителя услуги) возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с размером платы, определенной приложением к настоящему договору.

3.2.6. осуществлять академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

3.2.7. представлять письменное заявление о сохранении места у Исполнителя услуг на время отсутствия Потребителя по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем услуг;

3.2.8. обращаться к Исполнителю услуг по вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.2.9. пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя услуг, необходимым для освоения образовательной программы.

3.2.10. принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем услуг.

3.2.11. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.3. Исполнитель услуг обязуется:

3.3.1. предоставлять Потребителю услуг Услугу (Услуги) надлежащего качества в соответствии с нормативным правовым актом, указанным в пункте 2.1 настоящего договора:

3.3.2. предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю услуг (законному представителю Потребителя услуг) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги (Услуг), которые оказываются Потребителю услуг, и показателях качества и (или) объема их оказания, о реквизитах нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - о требованиях к условиям и порядку оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, установленных уполномоченным органом, о сроках, порядке и об условиях предоставления Услуги, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для потребителей услуг (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги (Услуг) за частичную плату) либо о возможности получать их бесплатно;

3.3.3. использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных;

3.3.4. своевременно информировать Потребителя услуг об изменении порядка и условий предоставления Услуги (Услуг), оказываемой(ых) в соответствии с настоящим Договором;

3.3.5. вести учет Услуг, оказанных Потребителю услуг;

3.3.6. довести до Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)

информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";

3.3.7. обеспечить Потребителю услуг предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Потребитель услуг является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом);

3.3.8. обеспечивать защиту прав Потребителя услуг в соответствии с законодательством;

3.3.9. обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Потребителя услуг, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей;

3.3.10. нести ответственность за жизнь и здоровье Потребителя услуг во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований;

3.3.11. обеспечивать, в пределах имеющихся возможностей, максимально комфортные условия для занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

3.3.12. обеспечить Потребителю услуг уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

3.3.13. предоставлять законному представителю Потребителя услуг возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Потребителем услуг;

3.3.14. Осуществлять подготовку к участию Потребителя услуг в соревнованиях, конкурсах и олимпиадах различного уровня;

3.3.15. Сохранять место за Потребителем услуг в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине;

3.3.16. направить в адрес Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию Услуги в очной форме (в случае оказания Услуги в очной форме), в течение двух рабочих дней после их возникновения.

3.3.17. в случае, предусмотренном п. 3.3.16, предложить Потребителю услуг оказание образовательной услуги по дополнительной общеразвивающей программе, указанной в п. 1.1 настоящего Договора, или аналогичной дополнительной общеразвивающей программе той же направленности в дистанционной форме;

3.3.18. принимать от Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) плату за образовательные услуги в соответствии с пунктом 6.1.1. настоящего Договора.

3.4. Исполнитель услуг вправе:

3.4.1. требовать от Потребителя услуг соблюдения условий настоящего Договора;

3.4.2. получать от Потребителя услуг информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;

3.4.3. применять к Потребителю услуг меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя услуг, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя услуг.

3.4.4. устанавливать режим работы (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

3.4.5. Привлекать законного представителя Потребителя услуг к ответственности в случае причинения Исполнителю услуг имущественного вреда по вине Потребителя услуг в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Исполнитель не вправе:

3.5.1. ограничивать права, свободы и законные интересы Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг);

3.5.2. применять физическое или психологическое насилие в отношении Потребителей услуг (законного представителя Потребителя услуг), допускать его оскорбление, грубое обращение с ним.

3.5.3. передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

IV. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Иные условия

5.1. Иные условия по настоящему Договору:

5.1.1. Плата, осуществляемая Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, составляет _____;

5.1.2. Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере согласно социальному сертификату: _____ часов/рублей;

5.1.3. Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом: _____ часов/рублей.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Настоящий договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги (Услуг).

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. В таком случае Договор считается расторгнутым с даты достижения согласия сторон по его расторжению.

6.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Потребителя услуг, в том числе в случае неоказания или ненадлежащего оказания Услуги (Услуг) Исполнителем услуг.

6.6. Настоящий Договор считается расторгнутым с первого дня месяца, следующего за днем уведомления Потребителем услуг Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг) в случае, предусмотренном пунктом 6.5 настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

6.7. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя услуг в одностороннем порядке в случаях:

6.7.1. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Потребителя услуг его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

6.7.2. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя услуг;

6.7.3. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.8. Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) вправе

отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю услуг фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6.9. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания Услуги в очной форме, Услуга по настоящему Договору могут быть оказана в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) в письменной форме, и Договор не расторгнут.

VII. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель услуг

Наименование Исполнителя услуг

ОГРН

ИНН/КПП

Место нахождения:

Платежные реквизиты:

(подпись)

(ФИО)

Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг)

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Потребителя услуг (законного

представителя Потребителя

услуг) _____

Данные документа, удостоверяющего

личность Потребителя услуг (законного

представителя Потребителя

услуг) _____

Место жительства Потребителя

услуг: _____

(подпись)

(ФИО)

Приложение
к Договору об оказании муниципальных услуг в социальной сфере
от _____ № _____

Информация

об оказании муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере оплата оказания которой(ых) осуществляется Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств

№ п / п	Наименование муниципальной (ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее – Услуга (Услуги)) ¹³	Размер оплаты, осуществляемой Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, рубль ¹⁴	Показатель, характеризующий объем оказания Услуги (Услуг) ¹⁵			Значение показателя объема оказания Услуги (Услуг), превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом ¹⁵ ₅	Показатель, характеризующий качество оказания Услуги (Услуг) ¹⁶			Значение показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) превышающее соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом ¹⁶	Значение показателя, превышающего стандарт оказания Услуги (Услуг) ¹⁷
				единица измерения				единица измерения			
				наименование показателя	наименование			код по ОК ЕИ	наименование показателя		

¹³Указывается в соответствии с наименованием(ями) муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее – Услуга (Услуги)), определенным(ыми) пунктом 1.1 Договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере.

¹⁴Указывается размер оплаты, осуществляемой Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, в соответствии с информацией о стоимости оказания Услуги (Услуги) в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания такой(их) Услуги (Услуг), определенной на основании нормативных затрат или цены (тарифа), указанных в подпунктах «з» и «и» пункта 5 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом и порядка формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 (далее – Положение), и (или) сверх установленного стандарта, в случае, если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой(их) услуги (Услуг), включенной в реестр исполнителей.

¹⁵указывается в случае оказания Услуги (Услуг) Потребителю услуг в объеме предоставления Услуги (Услуг), превышающем соответствующие показатели, определенные социальным сертификатом.

¹⁶указывается в случае если показатели качества оказания Услуги (Услуг), оказываемой Потребителю услуг, превышают соответствующие показатели, включенные в реестр исполнителей в соответствии с подпунктом «г» пункта 5 Положения.

¹⁷указывается в случае если оказание Услуги (Услуг) Потребителю услуг превышает стандарт оказания Услуги (Услуг).

Приложение
к Договору об оказании муниципальных услуг в социальной сфере
от _____ № _____

Акт сдачи-приемки оказанных услуг

«__» _____

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Голышмановский молодежный центр», именуемый(ая) в дальнейшем "Исполнитель услуг", в лице директора Селезневой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере) проживающий(ая) _____ по _____ адресу:

_____ (адрес места жительства физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере) которому _____ выдан _____ социальный _____ сертификат № _____,

_____, (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя Потребителя услуг) именуемый(ая) _____ в _____ дальнейшем "Потребитель услуг", в лице _____

действующего на основании пункта 1 статьи 26/28 ГК РФ

_____, (основание правомочия) проживающего _____ по _____ адресу:

_____ (указывается адрес места жительства законного представителя Потребителя услуг) с другой стороны, далее именуемые "Стороны", составили акт о том, что оказанные Услуги удовлетворяют требованиям Договора и надлежащим образом исполнены.

Описание оказанных услуг:

Наименование программы: _____

Форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы: _____

_____ Срок освоения образовательной программы:

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), _____ в _____ том числе _____ ускоренному обучению:

Дата начала обучения: ____/____/____

Дата завершения обучения: ____/____/____

Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере согласно социальному сертификату: _____ часов/рублей;

Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом: _____ часов/рублей.

К оплате: _____ рублей

Исполнитель услуг	Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг)
Наименование Исполнителя услуг Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Голышмановский молодежный центр» Сокращенное наименование МАУ ДО «Голышмановский МЦ»	 (фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ОГРН 1177232015630 ОКТМО 71702000 ИНН/КПП 7220099485/722001001	 (данные документа, удостоверяющего личность Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
Место нахождения: Тюменская область, Голышмановский р-н, р.п. Голышманово, ул. Садовая 102 627300	 (Адрес места жительства Потребителя услуг)
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Отделение Тюмень банка России// УФК по Тюменской области г. Тюмень БИК 017102101 Единый казначейский счет 40102810945370000060 Казначейский счет 03234643717020006700	
_____/ Т.А. Селезнева (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)